



## UNIONE DEI COMUNI TERRE DI COLLINA

BOMPENSIERE DELIA MILENA MONTEDORO SERRADIFALCO

Codice Fiscale 01685210856

Oggetto: Selezione per il conferimento di n. 1 incarico di alta specializzazione inerente il servizio di contenzioso e consulenza legale.

L'Unione dei Comuni Terre di Collina (indirizzo: via Duca, 20, telefono:0934/935130 - fax: 0934/930545, e mail: [unione.terredicollina@pec.it](mailto:unione.terredicollina@pec.it) con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 3 del 24/04/2015 ha stabilito di affidare un secondo incarico di alta specializzazione inerente il servizio di contenzioso e consulenza legale in favore dei comuni aderenti all'Unione nei termini, condizioni e modalità di cui all'allegato schema di contratto.

L'incarico in esame, che avrà la durata presunta di anni tre decorrenti dalla data di sottoscrizione della relativa convenzione, sarà assegnato dal Presidente previa deliberazione della Giunta dell'Unione Terre di Collina.

### SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

I soggetti aventi titolo, liberi professionisti singoli, possono presentare domanda di partecipazione alla selezione per l'affidamento del servizio in oggetto se in possesso dei seguenti requisiti minimi:

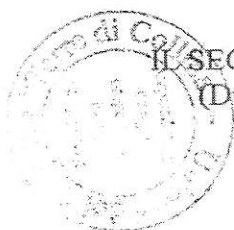
- Cittadinanza italiana;
- Godimento dei diritti politici;
- Non aver riportato condanne penali che escludano dall'elettorato attivo o passivo e non essere stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- Titolo di Studio: Laurea in Giurisprudenza conseguita col vecchio ordinamento (DL) o nuovo ordinamento (LS);
- Iscrizione all'Albo degli Avvocati ed in regola con il pagamento di contributi e tasse;
- Non avere in corso vertenze contro l'Ente Terre di Collina o contro i Comuni che ne fanno parte né contro le società partecipate sia dall'Unione che dei Comuni che fanno parte della stessa, a difesa delle ragioni proprie e/o di terzi;
- Non avere commesso violazioni, definitivamente accertate, alle norme in materia di sicurezza ed ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- Assenza di condizioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente per l'espletamento del servizio.

I soggetti interessati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, la domanda di partecipazione e copia della carta d'identità, entro le ore 12,00 del 03 giugno 2015 al seguente indirizzo:

UNIONE DEI COMUNI TERRE DI COLLINA - PRESSO COMUNE DI MILENA VIA RIMEMBRANZA, 24 - 93010 MILENA (CL).

I candidati devono, inoltre, presentare il proprio curriculum professionale (nel formato europeo), che deve consistere nella esplicita ed articolata enunciazione delle attività svolte, dell'esperienza professionale, dei titoli acquisiti, con particolare riferimento a quella maturata nel campo dell'assistenza, consulenza legale pregiudiziale e stragiudiziale in favore di pubbliche amministrazioni.

Serradifalco 13/05/2015



IL SEGRETARIO DELL'UNIONE  
(Dr. Vincenzo Chiarenza)

*Vincenzo Chiarenza*

**SCHEMA DI CONTRATTO DI CONSULENZA LEGALE CONTINUATIVA PER  
INCARICO DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

L'anno 2015 il mese di \_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_\_, in Serradifalco, nella sede dell'Unione dei Comuni Terre di Collina, in Via Duca n. 20, sono presenti:

A) Il \_\_\_\_\_, nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ nella qualità di Presidente e legale rappresentante dell'Unione dei Comuni Terre di Collina (d'ora innanzi detta solo "Unione"), con sede legale in Via Duca n. 20, in Serradifalco (CL) – P.I. 01685210856, domiciliato per la carica presso la sede dell'Unione, autorizzato alla presente stipula in forza di Delibera di Giunta n. 2 del 03.07.2012– da una parte;

B) Il \_\_\_\_\_, nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (d'ora innanzi detto solo "Legale"), con Studio in \_\_\_\_\_ – C.F. \_\_\_\_\_ – P.I. \_\_\_\_\_ domiciliato presso il proprio Studio – dall'altra parte.

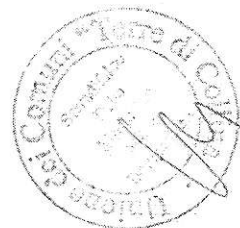
Le parti convengono e stipulano quanto segue:

**1. Oggetto del contratto**

Oggetto del contratto è lo svolgimento del servizio del contenzioso legale e consulenza legale dell'Unione Terre di Collina, il quale intraprende ogni iniziativa finalizzata alla tutela dei diritti e degli interessi degli Enti aderenti all'Unione, alla data del \_\_\_\_\_, in \_\_\_\_\_

Solo in via esemplificativa e non tassativa, detto servizio consiste nella redazione di pareri scritti, nella resa di pareri verbali, nella predisposizione di atti e documenti nonché nella difesa in giudizio delle ragioni dei Comuni e/o dell'Unione e, a richiesta dell'Amministratore o Dirigente di uno dei Comuni aderenti all'Unione indagati o processati per reati commessi nell'esercizio delle funzioni pubbliche, alla difesa penale del /dei richiedente/i.

Le singole prestazioni verranno richieste dal Direttore Generale dell'Unione tramite comunicazione scritta, anche via fax o e-mail ed il Legale dovrà prestare il tipo di servizio più idoneo, nella forma e nella sostanza, a garantire e tutelare le ragioni dei Comuni e/o dell'Unione.



## **2. Registro degli incarichi**

Il Servizio Affari Legali terrà un registro degli incarichi – anche su supporto informatico – nel quale dovranno essere indicati gli incarichi conferiti, la natura dell'incarico e l'autorità adita.

In apposite sezioni provvederà a indicare con i medesimi criteri gli incarichi relativi a cause ancora pendenti e gli incarichi attribuiti nel quinquennio precedente.

## **3. Obblighi accessori del Legale**

Il Legale deve trasmettere apposita dichiarazione di non avere in corso incarichi pendenti contro gli Enti aderenti all'Unione dei Comuni Terre di Collina.

Egli deve altresì impegnarsi, per la durata dell'incarico, a non assumere incarichi di rappresentanza e difesa contro gli Enti aderenti all'Unione nonché impegnarsi a non assumere incarichi di consulenza, in contrasto con gli interessi degli gli Enti aderenti all'Unione.

Egli, infine, non deve azionare procedure monitorie in danno degli gli Enti aderenti all'Unione per il pagamento dei compensi professionali prima che siano decorsi sei mesi dalla richiesta di pagamento.

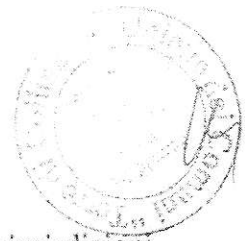
La presenza di situazioni o posizioni in contrasto con quanto sopra determinano la decadenza immediata dall'incarico e la conseguente risoluzione della convenzione nonché l'esclusione dall'incarico.

Il Legale s'impegna ad informare per iscritto il Servizio Affari Legali dell'Unione su tutte le iniziative e le attività dagli stessi intraprese in ordine all'incarico ricevuto.

Al Servizio Affari Legali dell'Unione è inviata in tempi congrui copia delle attività espletate in ciascuna udienza, di ogni memoria, comparsa o altro scritto difensivo redatto nell'esercizio del mandato conferito, in modo tale da mettere lo stesso in condizione di conoscere e valutare il generale interesse dell'Ente aderente all'Unione.

La manifesta negligenza, gli errori evidenti e i ritardi, nonché i comportamenti in contrasto con i commi 5 e 6 del presente articolo e con quelle che regolano l'attività forense, danno luogo, sentito in merito il Legale, alla revoca dell'incarico.





#### **4. Incarichi presso giurisdizioni superiori**

Per gli incarichi che comportano la difesa dell'Ente aderente all'Unione dinanzi alle giurisdizioni superiori, data la specialità e l'altissima qualità delle prestazioni richieste in tali sedi, l'Unione si riserva la facoltà di rivolgersi a professionisti e docenti universitari per incarichi difensivi, consulenze e pareri in questioni ritenute di massima o di particolare importanza o complessità o che richiedono prestazioni di alta specializzazione. In tale caso nella deliberazione di incarico si farà menzione del titolo selettivo.

Nell'ipotesi di giudizio promosso innanzi a una giurisdizione superiore, a seguito di una sentenza favorevole per l'Ente aderente all'Unione, l'incarico è affidato allo stesso professionista che ha curato i gradi precedenti, a meno che egli stesso non abbia i requisiti per il patrocinio dinanzi alle Giurisdizioni Superiori.

#### **5. Conferma degli incarichi in appello**

Nel caso di impugnativa avverso una sentenza, anche in parte, favorevole per l'Ente aderente all'Unione, è di regola confermato l'incarico attribuito allo stesso professionista che ha difeso l'Ente sopra citato nel grado precedente.

In caso di sostituzione del professionista tale valutazione deve comunque tenere conto dell'attività svolta dal difensore nel grado precedente nonché delle valutazioni del Servizio Affari Legali dell'Unione.

#### **6. Compensi**

Il Legale responsabile del servizio del contenzioso legale e consulenza legale dei Comuni aderenti all'Unione riceverà un compenso globale annuo di €. 8.000,00 (ottomila/00) per tutte le consulenze e giudizi in cui è parte l'Ente aderente all'Unione (affidate al suddetto avvocato).

Nell'ipotesi di soccombenza totale, estinzione o abbandono del giudizio (tranne in caso di transazione) dell'Ente aderente all'Unione, il responsabile – individuato con atto di conferimento di incarico di alta specializzazione – è remunerato automaticamente con il compenso globale annuo di €. 8.000,00 (ottomila/00) più Cassa Avvocati ed Iva come per legge; nella redazione della parcella, pertanto, deve indicare l'incarico indicando che l'Ente aderente all'Unione e l'Unione stessa hanno

adempito agli obblighi di legge.

Nell'ipotesi in cui l'Ente aderente all'Unione sia vincitore o parzialmente vincitore, il responsabile – individuato con atto di conferimento di incarico di alta specializzazione – è remunerato per la parte a carico dell'Ente aderente all'Unione automaticamente con il compenso globale annuo.

Il Legale responsabile sopra citato si impegna, per la parte a carico del soggetto soccombente, diverso dall'Ente aderente all'Unione e/o all'Unione stessa, a limitare la propria richiesta di compensi alle somme liquidate dal Giudice e solo nel caso di preventiva favorevole escussione della suddetta parte soccombente.

Il Servizio Affari Legali provvederà alla liquidazione del compenso di €. 4.000,00 dopo il primo semestre dall'incarico; il saldo di €. 4.000,00 dopo la scadenza dell'anno, avendo solo cura di accertare l'effettiva applicazione dei criteri suddetti.

In caso di contrasto tra il professionista e l'Ente aderente all'Unione, potrà essere richiesto di comune accordo il parere vincolante del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati.

Le spese vive poste provvisoriamente a carico dei singoli Comuni verranno anticipate dal Legale e rimborsate dal Comune interessato dietro presentazione del relativo documento fiscale.

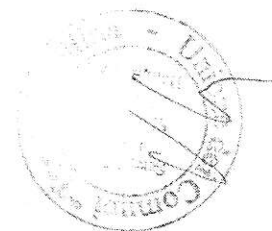
In caso di soccombenza del Comune, le spese vive verranno in ogni caso rimborsate al Legale.

## **7. Obblighi dell'Unione**

L'Unione avrà cura di formalizzare gli incarichi entro termini congrui per consentire i necessari approfondimenti della controversia da parte del Legale incaricato.

Il servizio Affari Legali dell'Unione trasmette tempestivamente al Legale responsabile incaricato la deliberazione d'incarico nonché tutti gli atti che al momento sembrano opportuni e necessari per la causa nonché quelli richiesti per iscritto dal Legale.

Tutti gli uffici degli Enti aderenti all'Unione Terre di Collina avranno cura di evadere ogni richiesta del Responsabile del Servizio Affari Legali dell'Unione, nonché ogni richiesta del medesimo Servizio, per l'istruttoria delle pratiche, e ciò nei tempi strettamente necessari indicati per iscritto dal Legale.



## 8. Transazioni

L'Unione Terre di Collina, al fine di evitare inutili ed onerose soccombente, preferisce transigere le liti sorte ed insorgende qualora se ne ravvisi l'utilità per l'Ente e secondo le successive disposizioni del presente articolo.

Per tutti i giudizi in cui l'Unione è costituita per mezzo del Legale responsabile incaricato del Servizio Affari Legali, chiede al suddetto di inviare all'Ente aderente all'Unione, con cadenza semestrale, una dettagliata relazione circa l'andamento processuale, nonché l'opportunità e l'eventuale disponibilità della controparte ad una transazione della lite.

Il Legale responsabile del Servizio Affari Legali dell'Unione, valutata la convenienza per l'Ente alla transazione, invita il Legale di parte a stilare lo schema di atto di transazione e rinuncia (in mancanza provvederà lo stesso Servizio) il quale schema formerà oggetto di proposta di deliberazione di Giunta dell'Unione.

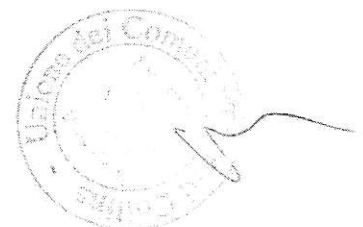
L'atto di transazione deliberato dalla Giunta dell'Unione, secondo le modalità di cui al precedente comma dovrà essere controfirmato anche dal legale di parte avversa per espressa rinuncia al vincolo di solidarietà di cui all'art. 68 Legge Professionale (R.D.L. 27/11/1933 n. 578 – convertito in legge n. 36/1934).

Per le liti pendenti in cui l'Unione non è costituita mediante il Legale incaricato, il Responsabile del Servizio Affari Legali interloquisce con la controparte e, ove ne ravvisi l'utilità per l'Ente, provvede a redigere lo schema di atto di transazione procedendo poi come per i commi precedenti.

Il Legale incaricato conosce e tratta delle cause già affidate ad altri legali in cui sono parte i Comuni e/o l'Unione nel rispetto delle norme deontologiche che regolano i rapporti tra avvocati.

Per tutti i giudizi per i quali non si addivene ad una transazione e si concludono con una sentenza di condanna per l'Ente aderente all'Unione, il Responsabile del Servizio Affari Legali valuta l'opportunità di una eventuale impugnativa, se ne ricorrono gli estremi.

Se ne ravvisa la necessità, si procede al riconoscimento dei dediti fuori bilancio, ai sensi dell'art. 194 del decreto legislativo n. 267/2000, anche più volte durante l'esercizio, al fine di evitare procedimenti esecutivi in danno all'Ente aderente all'Unione che comportino un ulteriore aggravio di spese.



**9. Durata dell'incarico**

Il presente incarico ha durata di anni tre, inizia il \_\_\_\_\_ ed avrà quindi termine il \_\_\_\_\_.

L'incarico è rinnovabile senza ulteriore selezione di volta in volta per l'ulteriore termine di tre anni con Delibera motivata della Giunta dell'Unione.

**10. Norme di chiusura**

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto, si applicano, se compatibili, la Legge Professionale degli Avvocati e le norme del Codice Civile.

Serradifalco, \_\_\_\_\_.

Il Legale

Il Presidente dell'Unione

